

郵送する前に、必ず確認してください。

## 総合支援資金（生活支援費）特例貸付 借入申請書類確認チェックリスト

申込みの前に、必ず下記の項目を確認し、借入申込書等に同封し、市町村社会福祉協議会に郵送してください。

※記入や添付書類に不備がある場合、貸付金の送金までに時間を要することがありますので、ご注意ください。

| No. | 項目  | チェック欄                    |
|-----|---|--------------------------|
| 1   | 「借入申込書」の太枠内を記入した。   | <input type="checkbox"/> |
| 2   | 「借用書」に借入金額、借入期間、据置期間、償還期間、振込口座等を記入し、自署にて署名した。   | <input type="checkbox"/> |
| 3   | 借入申込者が未成年者で婚姻していない場合、「借用書」に親権者または後見人が自署にて署名した。  | <input type="checkbox"/> |
| 4   | 本人確認書類をコピーした。<br>□健康保険証 □運転免許証 □パスポート □その他（ ）   | <input type="checkbox"/> |
| 5   | 住民票に世帯全員が記載されている。(マイナンバーなし、3か月以内の発行)  | <input type="checkbox"/> |
| 6   | 収入の減少状況に関する申立書に記入した。  | <input type="checkbox"/> |
| 7   | 【住居確保給付金の対象者のみ】<br>住居確保給付金の支給申請書または支給決定書をコピーした。<br>※ 4 本人確認書類及び 5 住民票を省略することができます。  | <input type="checkbox"/> |
| 8   | 預金通帳（北海道銀行、北洋銀行またはゆうちょ銀行）の支店名、口座番号、口座名義をコピーした。  | <input type="checkbox"/> |
| 9   | すべての書類が揃っている。<br>□ 借入申込書（原本）<br>□ 借用書（原本）<br>□ 本人確認書類（コピー）<br>□ 世帯全員の住民票（原本）<br>□ 【対象者のみ】住居確保給付金の支給申請書または支給決定書（コピー）<br>□ 収入の減少状況に関する申立書（原本）<br>□ 預金通帳のコピー | <input type="checkbox"/> |